

فرایند ثبت نام دانشجویان ورودی جدید (سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱)

مرحله اول: ثبت نام غیر حضوری الکترونیکی از ۴ الی ۹ مهر

مرحله دوم: اطلاع از محل نهایی تحصیل و زمان ثبت نام حضوری مطابق فایل پیوست

مرحله سوم (ویژه برادران): مراجعه به سامانه سخا به نشانی sakha.epolice.ir جهت ثبت درخواست

معافیت تحصیلی از منوی وظیفه عمومی -> درخواست معافیت تحصیلی داخلی (مطابق راهنمای پیوست)
تذکر مهم: ثبت درخواست معافیت تحصیلی الزاماً برای مرکز آموزش عالی علامه طباطبائی سبزوار انجام پذیرد.

مرحله چهارم: مراجعه به سامانه «تأییدیه مدارک تحصیلی وزارت آموزش و پرورش» به نشانی

emt.medu.ir و ثبت درخواست تأییدیه تحصیلی (پس از ثبت اطلاعات و پرداخت هزینه، کدپیگیری دریافت گردد).

دانشجویان نظام جدید: نظام جدید ۶.۳.۳ / مقطع متوسطه (دوره دوم) و نظام قدیم: نظام سالی واحدی / مقطع متوسطه و

پیش دانشگاهی (برای مقطع متوسطه و پیش دانشگاهی به صورت جداگانه درخواست تأییدیه انجام شود)

تذکر مهم: درخواست تأییدیه مدرک تحصیلی می بایست الزاماً برای مرکز آموزش عالی علامه طباطبائی سبزوار انجام پذیرد.

دانشجوی محترم؛ ضمن عرض سلام و تبریک مجدد پذیرش شما در دانشگاه فرهنگیان

لطفاً با رعایت مراحل فرایند اعلام شده فوق، مدارک خود را پس از تکمیل و آماده سازی به ترتیب چک لیست زیر آماده و مرتب نمایید:

۱	پرینت نتایج نهایی آزمون سراسری (رشته محل های با آزمون) سال ۱۴۰۱
۲	پرینت کارنامه اعلام نتایج مرحله اول آزمون سراسری سال ۱۴۰۱
۳	اصل نامه انصراف از دانشگاه قبلی به تاریخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۵ (ویژه دانشجویان انصرافی دانشگاه های روزانه)
۴	پرینت اطلاعات ثبت شده توسط دانشجو در پذیرش غیرحضوری «گزارش ۱۸۰۰ سامانه گلستان» (امضا شده)
۵	اصل + فتوکپی تمامی صفحات شناسنامه
۶	اصل + فتوکپی کارت ملی - پشت و رو (یا رسید پستی درخواست کارت ملی)
۷	۶ عکس پرسنلی ۳*۴ (پشت نویسی شده، در سال جاری گرفته شده باشد)
۸	(ویژه برادران) پرینت درخواست معافیت تحصیلی دانشجویان داخل (ثبت شده در سامانه سخا) فتوکپی کارت پایان خدمت یا کارت معافیت
۹	اصل گواهی نامه پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه (یا گواهی موقت) + فتوکپی
۱۰	اصل کارنامه فارغ التحصیلی دوره دوم متوسطه (الزاماً عکس، تمبر و مهر آموزشگاه داشته باشد) + فتوکپی
۱۱	اصل فرم ۶۰۲ سوابق تحصیلی (ویژه نظام جدید ۳-۳-۶)
۱۲	اصل گواهی نامه پایان تحصیلات دوره پیش دانشگاهی (یا گواهی موقت) (ویژه نظام قدیم) + فتوکپی
۱۳	اصل کارنامه فارغ التحصیلی دوره پیش دانشگاهی (ویژه نظام قدیم) (الزاماً عکس، تمبر و مهر آموزشگاه داشته باشد) + فتوکپی
۱۴	رسید تأییدیه تحصیلی دوره دوم متوسطه /پیش دانشگاهی (دریافت شده از سایت emt.medu.ir)
درج کد رهگیری تأییدیه تحصیلی دوره متوسطه (ویژه نظام جدید)	
درج کد رهگیری تأییدیه تحصیلی دوره پیش دانشگاهی: (ویژه نظام قدیم)	

تذکر مهم: دانشجوی محترم قبل از تحویل مدارک به دانشگاه به ویژه از اصل مدارک تحصیلی و کارنامه های فارغ التحصیلی دیپلم و پیش دانشگاهی به تعداد مورد نیاز فتوکپی و همچنین اسکن تهیه نموده و نزد خود نگهداری نمایید. به دلیل بایگانی شدن مدارک تحویل شده به دانشگاه، تحت هیچ شرایطی تا پایان تحصیلات امکان ارائه مدارک جهت فتوکپی یا ... وجود نخواهد داشت.