

بسمه تعالى

- ۱ -خانه A۱ را با رنگ دلخواه پر کنید.
- ۲ -عدد ۷۴۸۵۰۰ را در خانه E۳ وارد کنید .
- ۳ -عدد موجود در خانه E۳ را به ۷۷۰۰۰ تغییر دهید .
- ۴ -در خانه A۲۲ تابعی وارد نمایید بطوریکه مجموع ارقام خانه های A۱۲ تا A۱۲ را محاسبه نماید .
 - ۵ تابع شمارشی خانه A۲۲ را برای خانه های B۲۲ تا D۲۲ کپی نمائید .
- A -با استفاده از عملگر تفریق در خانه A۲۳ فرمولی وارد نمایید که عدد موجود در B۲ را از عدد A۷ کم کند. فرمول خانه A۲۳ را برای خانه B۲۳ تا B۲۳ کپی کنید.
- ۷ -خانه های C cdot C cdot C cdot C به گونه ای فرمت کنید که اعداد را با تفکیک کننده برای هزارگان و بدون اعشار نمایش دهد.
- بود F^* بود موجود در خانه G^* بیشتر از عدد موجود در خانه F^* بیشتر از عدد موجود در خانه F^* بود F^* بود کلمه F^* را نمایش دهد در غیر اینصورت کلمه F^* را نمایش دهد در غیر اینصورت کلمه F^*
 - ۹ -در خانه G۱ عبارت Welcome excel را وارد نمایید.
 - ۰۱ محتوای خانه G۱ را بسته بندی کنید.
- ۱۱ با استفاده از عملگر جمع در خانه A۲۴ فرمولی وارد کنید به طوریکه محتوای خانه B۴ را به محتوای خانه B۵ اضافه نماید. فرمول خانه A۲۴ را برای خانه های B۲۴ تا B۲۴ کپی کنید.
 - ۱۲ -کدامیک از دو خانه A۲۲ یا A۲۴ روش خوبی برای جمع کردن ارقام یک محدوده از خانه ها می باشد G۲ پاسخ خود را در خانه G۲ وارد کنید.
- $N\cdot$ این صورت G۵ تابعی وارد کنید که اگر عدد خانه D۷ بیشتر از صفر باشد عبارت G۵ درغیر این صورت G0 درخانه G0 رانمایش دهد.
 - ۱۴ یک نمودار ستونی دو بعدی (۲-D clustered) از خانه A۱ تا B۱۲ ایجاد کنید. سپس سند را ذخیره کنید.



- ۱۵ در کاربرگ Sheet۱ سطر ۱۱ را حذف کنید.
- ۱۶ اندازه نمودار را ۱سانتیمتر کنید سپس نمودار را طوری تغییر دهید که تمامی اطلاعات آن به طور واضح قابل خواندن باشد.
 - ۱۷ بالای نمودار عنوان .€Indima Ltd.Expenses را اضافه کنید.
 - ۱۸ رنگ ستون series۱ را به رنگ دلخواه خود تغییر دهید.
 - ۱۹ در خانه A۲۵ فرمولی وارد کنید که B۵ را در C۵ ضرب کند. فرمول خانه A۲۵ را برای خانه های B۲۵ تا B۲۵ کیے کنید.
 - ۲۰ از قابلیت Help برای یافتن اطلاعاتی در مورد create a chart استفاده کنید. یک جمله از متن نمایش داده شده را در خانه a۳ کاربرگ sheet۲ کپی کنید.
 - ۲۱ کاربرگ sheet۱ را بعد از کاربرگ sheet۳ قرار دهید.
 - sheet۲ در کاربرک sheet۲ سطرهای ۱ تا ۵ را freeze کنید.
 - در کاربرگ sheet۱ خانه های A۵ تا D۲۰ را بر اساس ستون A به صورت صعودی مرتب کنید.
 - ۲۴ در خانه A۲۶ تابعی وارد کنید که تعداد را در خانه های A۱ تا D۱۰ محاسبه کند .
 - . کنید , sheet۱ را در خانه B۴ کاربرگ sheet۱ خانه D۵ حالبرگ D۵ خانه D۵ حانه D۵ حانه ه
 - ۱۲.۵۶۸۴ مدد H۵ وارد نمایید.
 - را گرد کند به H۵ وارد نمایید تا محتوای خانه H4 را گرد کند به H5 وارد نمایید. H6 وارد نمایید. H7 تا H7 کیی نمایید.
 - دد. A۵:D۱۵ تابعی وارد کنید که تعداد آدرس های غیرتکراری خانه های G۹ تابعی وارد کنید که تعداد آدرس های غیرتکراری خانه G9 تابعی وارد کنید که تعداد آدرس های غیرتکراری خانه G9 تابعی وارد کنید که تعداد آدرس های غیرتکراری خانه های G9 تابعی وارد کنید که تعداد آدرس های غیرتکراری خانه های G9 تابعی وارد کنید که تعداد آدرس های غیرتکراری خانه های G9 تابعی وارد کنید که تعداد آدرس های غیرتکراری خانه های G9 تابعی وارد کنید که تعداد آدرس های غیرتکراری خانه های G9 تابعی وارد کنید که تعداد آدرس های غیرتکراری خانه های G9 تابعی وارد کنید که تعداد آدرس های غیرتکراری خانه های G9 تابعی وارد کنید که تعداد آدرس های غیرتکراری خانه های G9 تابعی وارد کنید که تعداد آدرس های غیرتکراری خانه های G9 تابعی وارد کنید که تعداد آدرس های غیرتکراری خانه های G9 تابعی وارد کنید که تعداد آدرس های خانه و تابع و تاب
 - sheet۱ در کاربرگ sheet۱ نمودار ستونی را حذف کنید.
 - برای خانه های ۱۳ A۵:B۱۳ یک چارت دایره ای دوبعدی (Pie- γ D) ایجاد کنید.
 - مقدار B۲ در خانه A۲۷ فرمولی وارد کنید که عدد خانه A۴ را بر عدد خانه B تقسیم کند طوریکه مقدار خانه B مطلق باشد. سپس فرمول را برای خانه B تا B کنید.



در خانه A۲۸ فرمولی وارد نمایید که عدد A0 را بر عدد B1 تقسیم کند. سپس فرمول را برای خانه A7 تا B7۸ کپی کنید.

- ۳۳ حاشیه های راست و چپ margins را به ۱.۹ تغییر دهید.
- ۳۴ نام خود را در بخش راست پاصفحه کاربرگ sheet۱ وارد نمایید.
- ۳۵ یک فایل چاپی (Print to file) از محتوای کاربرگ ۲۰۰۸ ایجاد کنید.نام آن print۲۰۰۸.prn قرار دهید.
 - ۳۶ خمایش Gridlines ها در ردیف و ستون ها را برای پرینت فعال کنید.ولی از کاربرگ پرینت نگیرید.
 - ۳۷ ردیف اول را برای عنوان چاپ (print Titles) تنظیم کنید.
 - ۳۸ کدامیک از گزینه های زیر برای محاسبه تعداد سلول های دارای محتوا استفاده می شود.
 - Count (a
 - Sum (b
 - * Count A (c
 - if (d
 - ۴۱– علت نمایش پیغام ۰ DIV# چیست.
 - a) خط های Refrence
 - b) سايز کوچک ستون
 - c) خط های تقسیم بر
 - d) وجود فرمول غیر معتبر *
 - ۴۲ خطوط شبکه (Gridlines) را در کاربرگ جاری مخفی کنید.
 - ۴۲ نام فایل را در سربرگ و تاریخ را در پاورقی فایل وارد کنید. فایل را ذخیره کنید و ببندید
 - ۴۴- محتوای خانه های A۳:A۱۵ از کاربرگ sheet۱ را کپی گرفته و در کاربرگ sheet۲ در همان مکان کپی کنید.



- ۴۵ خانه های A۱:F۱ را ادغام (merge) کنید وعبارت welcomeرا در وسط چین کنید.
 - ۴۶- پنهای ستونF (column wight)را به ۳۰تغییر دهید.
 - ۴۷ ارتفاع سطر ۱۱را آنقدر افزایش دهیدکه محتوای آن قابل خواندن باشد.
 - بررگ جاری ستون Bرا حذف کنید./ ستون Kرا مخفی کنید.
 - ۴۹- درخانه B۵عبارت وارد شده را تغییر رنگ دهید.
- ۵- برای خانه های B۱۶:E۱۶ یک کادر دوخطی قسمت پایین (Bottom Double Border) قرار دهید .
 - ۵۱- قالب خانه B۵را برای خانه های C۵:۲۵کیی کنید.
 - ۵۲-خانه های A۳:D۱۳را براساس ستون Bبه صورت صعودی مرتب کنید.
 - ۵۳ قالب تاریخ وارد شده در خانه E۵ را به صورت زیر تغییر دهید. (۱۲/۱۱/۲۰۰۸)
 - ۵۴- نمودار خطی را به نمودار دایره ای (۲-D Pie) تغییر دهید.
 - ۵۵- برای خانه های A۵:D۱۵ یک چارت خطی از نوع (۲-D Stacked) درج کنید.
 - $-\Delta \mathcal{E}$ شروع نمودار وارد شده را از $\Delta \mathcal{E}$ قرار دهید .
 - ۵۷- عنوان بالای نمودار را به € Welcome تغییر دهید .
 - ۵۸- رنگ ستون Series۱ نمودار وارد شده را به رنگ دلخواه در آورید.
 - ۵۹- رنگ زمینه نمودار وارد شده را به رنگ دلخواه تغییر دهید .
 - ۶۰- پهنای نمودار وارد شده را طوری تغییر دهید که اطلاعات آن بطور واضح قابل خواندن باشد
 - ۶۱- خانه های ۲۱:F۱:۲۱ را به صورت درصد با دو رقم اعشار قالب بندی کنید .
 - ۶۲- خانه های ۱۳:E۱۷ را به صورت واحد پول یورو (€) بدون ارقام اعشار قالب بندی کنید .
- هده است هددی B۸ وجود دارد. چرا این خطا نشان داده شده است B۸ وجود دارد. چرا این خطا نشان داده شده است (بدلیل صحیح وارد نشدن تابع خانه B۸)
 - ۶۴- نام کاربرگ Change را به User تغییر دهید .



- ۶۵- کاربرگ Sheet۲ را حذف کنید .
- ۶۶- کاربرگ Change را بعد از Sheet۳ قرار دهید .
 - ۶۷- کاربرگ User را مخفی کنید .
- - ۶۹- صفحه گسترده جاری را به نام example و پسوند xlsx. در مسیر (۲۱۴،۰۷۹۰۴۷۹۲۱۴) ذخیره کنید .
 - ۷۰- صفحه گسترده جاری را به نام example و پسوند Xlsb. در مسیر (۲۰۷۹۰۴۷۹۲۱۴) ذخیره کنید .
 - ۷۱- صفحه گسترده جاری را به نام example و پسوند xlsm. در مسیر (۲۱۴ ۴۷۹۲۱۴) ذخیره کنید .
 - ۷۲- یک فیل راست چین در پاصفحه (Footer) کاربرگ جاری وارد کنید بطوریکه نام کاربرگ را نمایش دهد .
 - ۷۳- نام کاربری خود (۴۷۹۲۱۴) را در سمت چپ سرصفحه (Header) وارد کنید .
 - ۷۴- بزرگنمایی (Zoom) برای کاربرگ جاری را تا ۱۰۰٪ ااعمال کنید .
 - ۷۵- جهت کاغذ کاربرگ جاری را بصورت افقی (Landscape) تغییر دهید .
 - ۷۶- برای کاربرگ جاری خطای فرمولها را رفع نمائید .
 - ۷۷- صفحه گسترده جاری را صفحه Print Preview قرار دهید.